

Die **Schoio AG** ist ein sozialräumlich orientiertes Dienstleistungszentrum in der Familienhilfe aus der Region Oberrhein. Die Kernkompetenzen sind das Realisieren von massgeschneiderten und flexiblen, sozialpädagogischen Dienstleistungen für Kinder, Jugendliche und Familien mit einem besonderen Schutz- und/oder Förderbedarf. In der Gestaltung der unterstützenden Prozesse steht die Aktivierung der Familiensysteme entlang ihrem Willen und ihren Ressourcen im Vordergrund. Die Organisation ist ebenso präventiv in der Erhaltung und Stabilisierung von Strukturen im Umfeld der Familien tätig. Ausserdem führt sie mit TAVOLA eine Sondertageschule und ist im Kreieren und Pflegen von Netzwerken engagiert.

Zur Ergänzung unseres Teams im Fachbereich VERWALTEN suchen wir **per 1. April 2025** oder nach Vereinbarung

## eine Fachperson Hauswirtschaft 50%

mit abgeschlossener Ausbildung als Fachfrau/Fachmann Hauswirtschaft EFZ oder gleichwertiger Ausbildung und Berufserfahrung

### Unser Job und Ihr Profil:

- Wir suchen eine motivierte, dienstleistungsorientierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit für die Bereiche Restauration, Wäscheversorgung und Reinigung.
- Die oben genannten Arbeitsgebiete gestalten Sie aktiv mit und gewährleisten so die Einhaltung der Sicherheitsvorschriften und Qualitätsstandards.
- Ihre Hauptaufgaben sind die fachgerechte Unterhalts- und Grundreinigung der Institution sowie Mitarbeit bei der internen Wäscheversorgung.
- In der hauseigenen Küche arbeiten sie im Service und als Stellvertretung unserer Köchinnen in der Küche.
- Die Mitarbeit bei der Durchführung von Anlässen sowie die Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern bereitet Ihnen Freude.
- Die Organisation von Wareneinkauf, Budget- und Controlling sowie Qualitätsmanagement in der Hauswirtschaft ist Ihnen vertraut.
- Sie bringen gute Kenntnisse in den MS Office Anwendungen mit.
- Bezüglich Arbeitseinsätze sind Sie flexibel.
- Als kreative und verlässliche Persönlichkeit leisten Sie einen engagierten Beitrag zum Gelingen im Alltag, zu einer guten Stimmung und zur gemeinsamen Weiterentwicklung der Organisation und des Fachbereichs.

### Ihre Perspektiven

- Wir bieten eine herausfordernde und sinnstiftende Tätigkeit in einer lebhaften und innovativen Organisation mit zeitgemässen Anstellungsbedingungen.
- Wir leben auf Augenhöhe eine Kultur der Wertschätzung, der Transparenz und der Orientierung am Gelingen.
- Wir unterstützen Ihr Engagement in der Balance von klaren Vorgaben und viel Gestaltungsfreiraum.
- Wir beteiligen Sie an Entscheidungsprozessen in Ihrem Arbeitsalltag und innerhalb der Organisationsentwicklung.
- Wir unterstützen Ihre berufliche Entwicklung durch die Möglichkeit der Teilnahme an Weiterbildungen.

Ihr vollständiges Bewerbungsdossier richten Sie an folgende Adresse: Schoio AG, Leitung, Dorfstrasse 81, 4900 Langenthal oder per Email an [info@schoio.ch](mailto:info@schoio.ch). Eingehende Bewerbungen werden laufend bearbeitet.

Weitere Informationen erhalten Sie von Sezgin Saygisever, Fachbereich Verwalten, unter 062 919 71 30 und über unsere Web-Site [www.schoio.ch](http://www.schoio.ch)